



General Management Program

Программа развития и роста руководителей

Руководитель – это не просто красивая и почетная должность. Это искусство управлять самым сложным ресурсом, который есть у бизнеса – людьми.

GMP General Management Program



Цель программы:

Повысить мастерство работы руководителей, выстроить четкую систему и структуру управления подчиненными в компаниях.



Особенности программы:

Анализ управленческих ситуаций по методике «case study»

Групповые упражнения и дискуссии, обмен опытом с коллегами.

Практическая направленность: решение реальной проблемы в своей компании.



Программа предназначена для:

Руководителей и специалистов, нацеленным на повышение своего профессионализма.

Компаний, которые хотят повысить результативность работы среднего управленческого звена.

Что дает обучение на программе?

- Систематизацию ранее полученных знаний и практического опыта работы.
- Свежий взгляд на бизнес, свою работу и способы решения проблем.
- Повышение квалификации среднего управленческого звена компании и его готовность решать более сложные задачи.
- Формирование единой управленческой культуры компании.



Научный руководитель программы – Сергей Соловьев

15-летний практический опыт управления в различных отраслях бизнеса: внешнеторговая деятельность, нефтетрейдовые операции, FMCG. Большой опыт консультационной и преподавательской деятельности.

- Стажировался в международной консалтинговой компании "Институт Адизеса" (США) и Международной Академии преподавателей бизнес-дисциплин IMTA (Словения).
- Приглашенный преподаватель Moscow Business School (Москва).
- Сертифицированный бизнес-тренер PennState University (США).

Преподаватель на программе Executive MBA.

Содержание программы



10 месяцев (очно – 256 уч.ч. дистанционно – 80 уч.ч.)
1 раз в месяц пятница–суббота–воскресение.

Блок I. Личное мастерство руководителя

- Вводное занятие: задачи менеджмента
- Самоорганизация
 - Тайм-менеджмент: как все успевать?
 - Практические приемы управления стрессом.
- Приемы эффективного самопозиционирования
- Инструменты деловых коммуникаций в работе руководителя
- Дистанционное обучение: Инструменты анализа проблем и методики принятия решений.

Блок III. Лидерство и управление персоналом

- Основы и современные практики лидерства в организации.
- Личный пример руководителя и создание культуры успеха.
- Лидер как наставник. Инструменты позитивного подкрепления.
- Оценка работы и управление персоналом
- Оплата труда и вознаграждение за результат.
- Создание и управление взаимоотношениями в командах
- Управление карьерой.

Блок II. Технологии управления подразделением

- Ключевые инструменты оперативного менеджмента
- Вклад подразделения в общее дело компании: процессы, функции, результат
- Как оценить вклад подразделения в общее дело
- Основные финансовые показатели эффективности
- От нас ждут большего: повышение эффективности ежедневной деятельности своими руками
- Как вести себя при особых поручениях? Управление проектами

Блок IV. Управление клиентами

- Каков маркетинговый «приход» вашей компании? Маркетинговая функция в компании.
- Кто Ваши клиенты и почему они работают с вами?
- Как мы хотим, чтобы нас воспринимали наши клиенты?
- Как донести информацию о вашем продукте до ваших клиентов?
- Как строить долгосрочные взаимоотношения, выгодные для вас и для вашего клиента?
- Обслуживание клиентов как ключевой фактор успеха.

Преподаватели программы:

Искорцев Алексей

Руководитель направления бизнес-симуляций CELEMI Бизнес-школы ИПМ. Преподаватель и научный руководитель дипломных проектов программы Executive MBA, программ Школы развития производственной компании.

Алексей Дунаевский

Заместитель директора по коммерческим вопросам Бизнес-школы ИПМ, MBA, CIM. Руководитель Школы маркетинга Бизнес-школы ИПМ. Преподаватель и научный руководитель дипломных проектов программы Executive MBA.

Урбан Мария к.п.н., доцент

Автор программ и преподаватель курсов управленческого цикла Института приватизации и менеджмента: «Общий менеджмент» и «Профессиональные навыки менеджера» в Московской международной высшей школе бизнеса «МИРБИС». Автор книги «Успех чужими руками: Эффективное делегирование полномочий»



По окончании курса участникам выдается сертификат Бизнес-школы ИПМ и Свидетельство о повышении квалификации Государственного образца.

Минск +375 17 277-04-04
+375 (29) 310-01-05 velcom
+375 (29) 510-01-05 МТС

Менеджер программы:
Ирина Самойлюк
e-mail: Irina.samoiluk@ipm.by

Брест +375 162 27 28 28

Витебск +375 212 518 414

Гродно +375 29 787 58 97

Гомель +375 232 27 90 11

Могилев +375 222 29 99 29

www.ipm.by

Лицензия Министерства образования Республики Беларусь на право осуществления образовательной деятельности № 02100/390 выдана на основании решения от 13 февраля 2014г. №115 сроком на 5 лет и действительна до 28 апреля 2019г.